

คู่มือสำหรับประชาชน : การกำหนดอัตราค่าตอบแทนในการอนุญาตให้ประชาชนใช้ประโยชน์ในที่ดินของรัฐ
หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

การขออนุญาตตามมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดินได้กำหนดการขออนุญาตตามมาตรา ๙ หมายถึงการขออนุญาตเข้าไปยึดถือครอบครองและ /หรือนำทรัพย์สินในที่ดินของรัฐซึ่งตนเองมิได้มีสิทธิครอบครองไปใช้โดยเสียค่าตอบแทนให้แก่รัฐโดยประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ.๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายที่ดิน (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๙/๑ ประกอบกับข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย เรื่อง การกำหนดอัตราค่าตอบแทนในการอนุญาตให้ประชาชนใช้ประโยชน์ในที่ดินของรัฐ พุทธศักราช ๒๕๕๕ ตามมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดินพ.ศ.๒๕๕๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเรียกเก็บค่าตอบแทนการใช้ที่ดินของรัฐเพื่อเป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลนำไปดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่โดยมีหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขดังนี้

บุคคลที่ได้รับอนุญาตตามมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดินในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย โดยเข้าไปยึดถือครอบครองรวมตลอดถึงการก่อสร้างหรือการเผา (มาตรา ๙(๑) แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน)

บุคคลนั้นจะต้องเสียค่าธรรมเนียมให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย ตามอัตราที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ ๐๗๕-๕๗๓๑๕๘ โทรสาร ๐๗๕-๕๗๓๑๖๐))	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๖ วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร ผู้ที่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจแล้วให้ยื่นเอกสารและหลักฐานต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ (หมายเหตุ: -)	๑๕ นาที	-
๒)	การตรวจสอบเอกสาร พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานพร้อมตรวจสอบพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตนับแต่วันที่รับเอกสาร (หมายเหตุ: -)	๓ วัน	-

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๓)	การตรวจสอบเอกสาร แจ้งผลการตรวจสอบพร้อมเรียกเก็บค่าตอบแทนเป็นรายปี จากผู้ที่ได้รับอนุญาตตามมาตรา ๙ (หมายเหตุ: (นับแต่วันรับแจ้ง))	๒ วัน	-

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ (พร้อมลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง)	กรมการปกครอง
๒)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ (พร้อมลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง)	กรมการปกครอง
๓)	ใบอนุญาต ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ (พร้อมลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	เสียค่าตอบแทนเป็นรายปี (หมายเหตุ: (อัตราไร่ละ ๑๐ บาทต่อปี))	ค่าธรรมเนียม ๑๐ บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
๑)	องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง (หมายเหตุ: (๒๔๓ หมู่ที่ ๔ ตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง ๙๒๑๗๐))
๒)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐))