



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

ที่ ตง 74701/243

วันที่ 10 เมษายน พ.ศ.2568

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ.2567

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสียได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568 นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดตัวชี้วัด OIT (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หัวข้อการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ O24 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง การทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี โดยให้รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย ได้ดำเนินการรายงาน ผลการดำเนินการฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบล นาข้าวเสีย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรนำรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวจิตลัดดา ภัคดีโชติ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(นางสาววรรณนา ศิริรัตน์)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายบุญชวน เพ็ชรหิน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

☒ ทราบ

☒ ดำเนินการ

(นางอารี ขวัญศรีสุทธิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง

ประเด็นความเสี่ยง	-
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	-
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	- การนำทรัพย์สินของราชการมาใช้ในเรื่องส่วนตัว
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	- การนำอุปกรณ์สำหรับงานต่างๆ เช่น คอมพิวเตอร์ รถ เต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ ไปใช้ในเรื่องส่วนตัว
ระดับความเสี่ยง	ต่ำ
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	- จัดทำมาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ - มีการจัดทำทะเบียนควบคุมการใช้งานและการเบิกจ่ายอย่างเคร่งครัด - ดำเนินการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินประจำปี - นำมาตรการเข้าที่ประชุมประจำเดือนเพื่อแจ้งให้ทราบและปฏิบัติ
วิธีในการบริหารจัดการความเสี่ยง	- มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน - จัดทำข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง ☐ เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ☐ เหตุผลอื่นๆ
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	- จัดทำข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการนำทรัพย์สินของราชการมาใช้ในเรื่องส่วนตัว
ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางสาวจิตลัดดา ภัคดีโชติ
ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
วัน-เดือน-ปีที่รายงาน	8 เมษายน 2568

ประเด็นความเสี่ยง	ความเสี่ยงการทุจริตด้านการอนุมัติ อนุญาตตามพระราชบัญญัติ การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การขอใบอนุญาตต่างๆ เช่น ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร การจดทะเบียนพาณิชย์ เป็นต้น
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การรับสินบนจากผู้ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร รื้อถอน ดัดแปลง เพื่อให้ตรวจผ่านมาตรฐาน
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	อาจมีการเรียกรับสินบนจากผู้ขอรับบริการ เพื่อเป็นการเอื้อประโยชน์ในการพิจารณาอนุญาตที่อาจจะไม่เป็นไปตามกฎหมายกำหนด
ระดับความเสี่ยง	ต่ำ
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	- ให้ผู้บังคับบัญชาคอยควบคุม ดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
วิธีในการบริหารจัดการความเสี่ยง	- ประกาศมาตรการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) - มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง ☐ เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ☐ เหตุผลอื่นๆ
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	ให้ผู้บังคับบัญชาคอยควบคุม ดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน กำชับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ยึดมั่นในผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียน
ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางสาวจิตลัดดา ภัคดีโชติ
ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
วัน-เดือน-ปีที่รายงาน	4 เมษายน 2568