



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโง้ง จังหวัดตรัง มีความประสงค์ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ ๑๙ และข้อ ๒๐ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด องค์การบริหารส่วน ตำบลนาข้าวเสีย จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจในตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ(คุณวุฒิ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ

ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (ปฏิบัติหน้าที่ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัครสอบ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติ

ทั่วไป ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิด ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

/...(๙) ไม่เป็นข้าราชการ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ผู้สนใจสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด แนบท้ายประกาศรับสมัครนี้ (ผนวก ก)

๓. อัตราค่าตอบแทนที่ได้รับ

ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรและได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ(คุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย(ปฏิบัติหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ปริญญาตรีที่มีหลักสูตร ๔ ปี ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท และปริญญาตรีที่มีหลักสูตร ๕ ปี ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๘๐๐ บาท

๔. การรับสมัครและสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัคร ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานได้ด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง (ดูกำหนดการใน ภาคผนวก ข)

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นเอกสารและหลักฐานพร้อมใบสมัคร ดังนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว
ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครลงนามหลังรูปถ่ายด้วย
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ (ฉบับจริง)
๕. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๖. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่คุรุสภาออกให้สำหรับ
ปฏิบัติหน้าที่สอน

๗. สำเนาหลักฐานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น หนังสือรับรองจากหน่วยงานที่ระบุลักษณะงานและระยะเวลาที่ปฏิบัติ ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล จำนวน ๑ ฉบับ
(สำเนาเอกสารและหลักฐานทุกฉบับใช้กระดาษ A๔ และรับรองสำเนาถูกต้องพร้อม
เซ็นต์กำกับ)

ผู้สมัครต้องตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบและหากภายหลัง ปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการจ้าง

/...๖.ประกาศรายชื่อ

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วันเวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร ในวันอังคารที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง โทรศัพท์ ๐-๗๕๕๗-๓๑๕๘ ต่อ ๑๐๑

๗. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

- สอบข้อเขียน(ปรนัย) ในวันพุธที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.
- สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ในวันพุธที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง (ดูกำหนดการใน ภาคผนวก ข)

๘. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานยี่ดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ด้วยวิธีสอบสัมภาษณ์ หรือวิธีอื่นตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสียกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

- (ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- (ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและ
- (ค) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

วิธีการสรรหาและเลือกสรร

๑. การสอบข้อเขียน ๒๐๐ คะแนน แบ่งออกเป็น
 - ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ๑๐๐ คะแนน
 - ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน
๒. การสอบสัมภาษณ์ (ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง) ๑๐๐ คะแนน

๑๐. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย ในวันพุธที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗ โทรศัพท์ ๐-๗๕๕๗-๓๑๕๘ ต่อ ๑๐๑ (ดูกำหนดการในภาคผนวก ข)

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
ผู้สอบผ่านจะต้องสอบได้คะแนนในแต่ละภาคผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ของคะแนน
จึงจะมีสิทธิสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์)
- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง
ผู้สอบผ่านจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนน สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์) ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐

๑๒. เงื่อนไขการจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ

สัญญาจ้างไม่เกินคราวละสามปี

๑๓. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย จะประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ โดยเรียงลำดับจากผู้สอบแข่งขันได้คะแนนรวมสูงลงมาคะแนนต่ำตามลำดับ กรณีที่มีผู้สมัครสอบได้คะแนนรวมเท่ากับให้ผู้สอบได้ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย จะขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี ทั้งนี้ทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับความเห็นชอบให้จ้างพนักงานจ้างจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรังเรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) 

(นางอารี ขวัญศรีสุทธิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย

ภาคผนวก ก

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (ปฏิบัติหน้าที่ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม พัฒนาตนเองและวิชาชีพ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ด้านการจัดการเรียนรู้

๑.๑ นำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาจัดทำรายวิชา กิจกรรมการเรียนรู้ และหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะ และการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

๑.๒ ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้โดยออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร

๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียน ได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน

๑.๔ เลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด

๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

๑.๖ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้นวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี

๑.๗ อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม

๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

๒.๑ จัดทำข้อมูลข่าวสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน

๒.๓ ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่นๆของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองหรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน

๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพครู ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน

๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้

๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. มีคุณสมบัติปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศาสตร์เฉพาะสาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษา หรือการศึกษาปฐมวัย หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.อบต. กำหนด เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้

๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครูสภาออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน

ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้าง ไม่เกินคราวละ ๓ ปี และไม่ก่อนวันที่ ก.อบต.จังหวัดตรัง ได้มีมติเห็นชอบการจ้าง

อัตราค่าตอบแทน

๑. ปริญญาตรีที่มีหลักสูตร ๔ ปี ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. ปริญญาตรีที่มีหลักสูตร ๕ ปี ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๘๐๐ บาท

ภาคผนวก ข

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

กำหนดการรับสมัครสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (ปฏิบัติหน้าที่ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง

วันที่	กำหนดการ	หมายเหตุ
๑๓ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖	ประกาศรับสมัคร	ณ องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย
๒๐ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖	รับสมัคร	
๒ มกราคม ๒๕๖๗	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ	สอบข้อเขียนระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. สอบสัมภาษณ์ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ องค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย
๓ มกราคม ๒๕๖๗	สอบข้อเขียน	
๓ มกราคม ๒๕๖๗	สอบสัมภาษณ์	
๓ มกราคม ๒๕๖๗	ประกาศผลการสอบ	

ภาคผนวก ค

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาข้าวเสีย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถ ดังต่อไปนี้ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย)

๑. ความสามารถทางด้านการคิดคำนวณ

(๑) ทดสอบความสามารถด้านการคำนวณ

ทดสอบความสามารถในการประยุกต์ใช้ความคิดรวบยอดทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น
การวิเคราะห์ หาความสัมพันธ์ของจำนวนหรือปริมาณ การแก้ปัญหเชิงปริมาณ และข้อมูลต่างๆ

(๒) ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล

ทดสอบความสามารถในการคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงของคำ ข้อความ หรือรูปภาพ การ
คิดวิเคราะห์ การหาข้อยุติ หรือข้อสรุปอย่างสมเหตุสมผลจากข้อความ สัญลักษณ์ สถานการณ์หรือแบบจำลอง
ต่างๆ

๒. วิชาภาษาไทย

(๑) ความเข้าใจภาษา

ทดสอบความสามารถในการอ่านและการทำความเข้าใจกับบทความ หรือข้อความที่
กำหนดให้แล้วตอบคำถามที่ตามมาในแต่ละบทความ หรือข้อความ ทั้งนี้ รวมไปถึงการสรุปความและตีความ
ด้วย

(๒) การใช้ภาษา

ทดสอบความสามารถในการเลือกใช้คำหรือกลุ่มคำ การเขียนประโยคได้ถูกต้องตามหลัก
ภาษา และการเรียงข้อความ

๓. ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

(๒) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒

(๓) มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

(๔) หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐

(๕) มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(๖) แผนพัฒนาการศึกษาการปฏิรูปการศึกษา

(๗) ความรู้ความสามารถในตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ช่วย

(๘) ความรู้อื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ค. ภาควิชาการศึกษากับตำแหน่ง โดยการสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

- ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ จากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านอื่นๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรมจรรยาบรรณ การปรับตัวเข้ากับเพื่อร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น